

Kosten- und Finanzierungsübersicht:

Einnahmen	• Teilnehmergebühren	€ _____
	• Zuschüsse anderer Zuschussgeber	€ _____
	_____	€ _____
	_____	€ _____
	• sonstige Einnahmen	€ _____
	_____	€ _____
Summe der Einnahmen		€ _____

Ausgaben	• Fahrtkosten	€ _____
	• Unterkunft, Verpflegung	€ _____
	• Programmkosten	€ _____
	• Raummieten	€ _____
	• Honorare, Referentenkosten	€ _____
	• notwendige Sachkosten	€ _____
	• sonstige Kosten	€ _____
Summe der Ausgaben		€ _____

Summe der Einnahmen € _____
abzüglich

Summe der Ausgaben € _____

Defizit € _____

Der Antragsteller versichert die Richtigkeit der vorstehenden Angaben, insbesondere, dass die Ausgaben tatsächlich für die Maßnahme entstanden und keine höheren Einnahmen als die angegebenen zu erwarten sind. Wenn durch nachträgliche, zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht bekannte, Einnahmen zusammen mit dem Zuschuss der Stadt Germering die Ausgaben überstiegen werden, so muss der Überschussbetrag bis maximal zur Höhe des gewährten Zuschusses der Stadt Germering zurückgezahlt werden.

Die Belege sind vier Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres zum Zwecke einer möglichen Nachprüfung aufzubewahren.

Zuschüsse, die auf Grund falscher Angaben gewährt wurden, können von der Stadt Germering in voller Höhe zurückgefordert werden.

Im Übrigen wurden die Richtlinien zur Förderung der Jugendarbeit der Stadt Germering vom 01.05.94 beachtet.

(Ort, Datum)

Unterschrift des Gesamtjugendleiters/in bzw.
des 1. Vorsitzenden des Vereins

- Anlagen:
- Konzeption bzw. Zielsetzung
 - Ausschreiben
 - Bericht
 - Teilnehmerliste